

11-БОБ. КОРХОНА (ФИРМА) ХАРАЖАТЛАРИ ВА ФОЙДАСИ

Корхоналарнинг бозорга маҳсулот етказиб беришга бўлган лаёқатини аниқлаб берувчи муҳим омил сарф-харажатлар даражаси ҳисобланади. Ҳар қандай товарни ишлаб чиқариш иқтисодий ресурс сарфларини тақозо қилиб, улар ҳам маълум нархга эга бўлади. Корхона бозорга таклиф қиладиган товар миқдори иқтисодий харажатлар (ресурс нархлари) даражасига, ресурслардан фойдаланиш самарадорлиги ва товарлар бозорида сотиладиган нархларга боғлиқ. Бу бобда сарф-харажатларнинг умумий табиати ва таркибига тўхталиб, фойданинг ташкил топиши жараёни таҳлил қилинади.

Шу билан бир қаторда, кишиларнинг ҳаёт кечириши ва турмуш даражасини аниқлаб берувчи даромадларнинг асосий тури бўлган иш ҳақини таҳлил қилиш муҳим аҳамият касб этади. Бобда иш ҳақининг иқтисодий табиати билан боғлиқ муаммолар ва унинг шакллари ҳамда бозор муносабатлари шароитида иш ҳақи даражасига таъсир кўрсатувчи омиллар кўриб чиқилади.

11.1. Ишлаб чиқариш харажатлари тушунчаси ва унинг таркиби

Миллий иқтисодиётдаги ишлаб чиқариш бирликлари (корхона, фирма) ўз фаолияти натижаларидан кўпроқ фойда олишга ҳаракат қиладилар. Ҳар қандай корхона оладиган фойда нафақат ўзининг товарини анча юқори нархларда сотишга, балки товар ишлаб чиқариш ва уни сотишга қилинадиган харажатларни камайтиришга ҳам интилади.

Товарларни сотиш нархлари асосан корхона фаолиятига боғлиқ бўлмаган ташқи шароитлар билан белгиланса, ишлаб чиқариш харажатлари корхонанинг ишлаб чиқариш ва тайёр товарларни сотиш жараёнларини ташкил қилиш самарадорлиги даражасига боғлиқ. Лекин ҳар қандай товарни ишлаб чиқариш ва сотиш учун маълум сарф харажатлар талаб этилади.

Ҳозирда ишлаб чиқариш харажатларини тадқиқ этишда икки хил ёндашув – классик ва неоклассик ёки замонавий концепциялардан фойдаланилади. Классик назария ёндашувига кўра, ишлаб чиқариш харажатлари – бу маҳсулот ишлаб чиқариш учун амалга оширилган барча жонли меҳнат, пул ва моддий сарфлардир.

Умумий назарий жиҳатдан қуйидагиларни фарқлаш лозим:

- 1) ишлаб чиқаришнинг ижтимоий харажатлари ёки маҳсулот қиймати;
- 2) корхона (фирма)нинг индивидуал ишлаб чиқариш харажатлари.

Ижтимоий ишлаб чиқариш харажатлари – бу маҳсулот ишлаб чиқариш учун ижтимоий зарурий меҳнатнинг умумий (жонли ва моддийлашган) сарфларидир. Улар мазкур маҳсулотни ишлаб чиқариш жамият учун қанчага тушганлигини кўрсатади. Товар ишлаб чиқариш шароитида ижтимоий харажатлар пул шаклида намоён бўлади ва товар қийматига мувофиқ тушади, яъни:

$$w = c + v + m,$$

бу ерда: w – ижтимоий ишлаб чиқариш харажатлари ёки маҳсулот қиймати; c – истеъмол қилинган ишлаб чиқариш воситалари қиймати; v – ишчи кучи қиймати (иш ҳақи); m – қўшимча қиймат.

Корхона ишлаб чиқариш харажатлари деганда товар ва хизматларни ишлаб чиқариш ва истеъмолчиларга етказиб беришга қилинадиган барча сарфлар тушунилади:

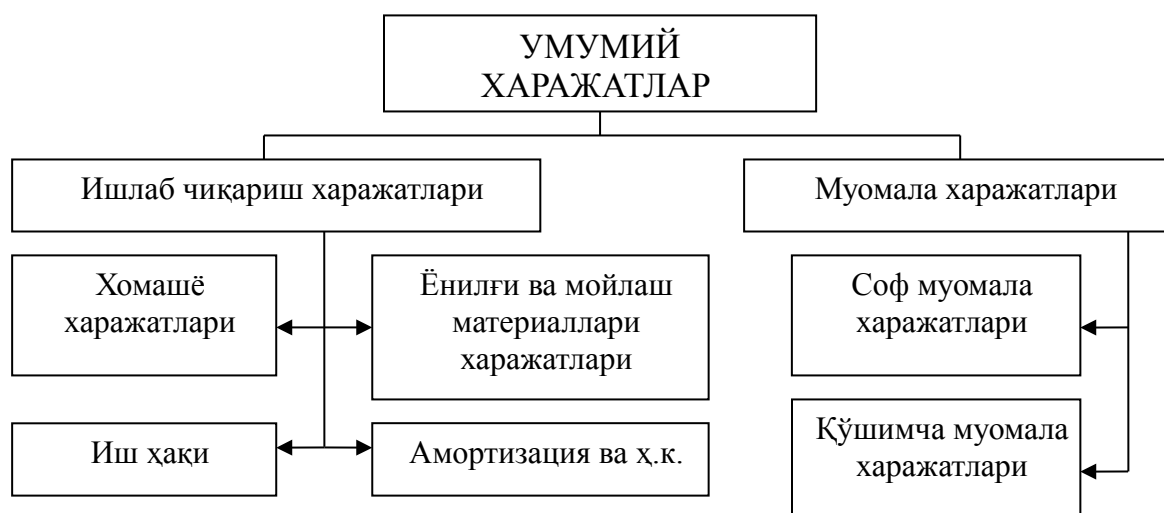
$$k = c + v.$$

Корхона ишлаб чиқариш харажатлари таркибига хомашё, асосий ва ёрдамчи материаллар, ёнилғи ва энергия харажатлари, асосий капитал амортизацияси, иш ҳақи ва ижтимоий суғурта ажратмалари, фоиз тўловлари ва бошқа харажатлар киради. Корхона томонидан **ишлаб чиқаришга қилинган барча сарф-харажатларнинг пулдаги ифодаси маҳсулот таннархини ташкил қилади.**

Корхона ишлаб чиқариш харажатларини иккига бўлиб ўрганиш мумкин: бевосита ишлаб чиқариш харажатлари ва муомала харажатлари (11.1-чизма).

11.1-чизма

Харажатларнинг намоён бўлиш соҳасига кўра туркумлиниши



Бевосита ишлаб чиқариш харажатлари фақат товарни ишлаб чиқариш билан боғлиқ харажатларни ўз ичига олиб, товар бирлиги қийматининг фақат бир қисмини ташкил қилади. Ишлаб чиқариш харажатлари товар қийматидан фойда миқдорига кам бўлади.

Муомала харажатлари тушунчаси товарларни сотиш жараёни билан боғлиқ бўлиб, шу товарларни ишлаб чиқарувчидан истеъмолчига етказилгунча кетадиган сарфларга айтилади. Улар икки гуруҳга бўлинади: қўшимча муомала харажатлари ва соф муомала харажатлари. **Товарларни ўраш, қадоқлаш, саралаш, транспортга ортиш, ташиш ва сақлаш харажатлари қўшимча муомала харажатлари ҳисобланади.** Муомала харажатларининг бу турлари ишлаб чиқариш харажатларининг давоми ҳисобланиб, товар қийматига киради ва унинг қийматини оширади. Харажатлар товарлар сотилгандан кейин олинган пул тушуми суммасидан копланеди.

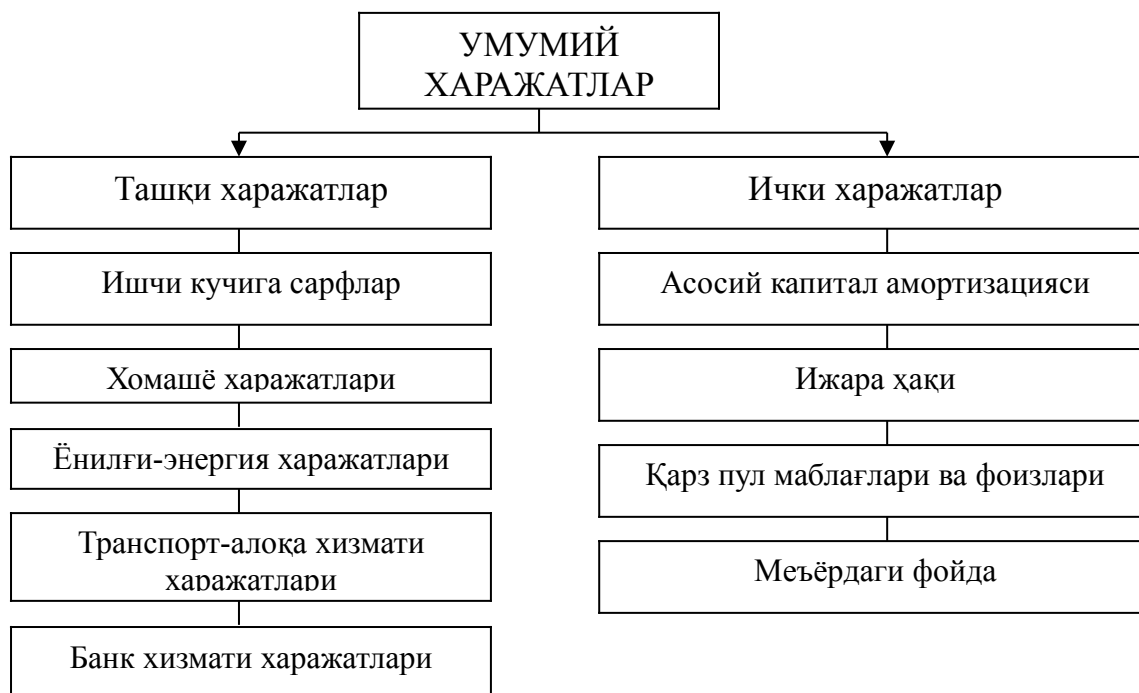
Соф муомала харажатлари товарни сотиш билан боғлиқ бўлиб, сотувчиларнинг маоши, маркетинг (истеъмолчилар талабини ўрганиш), реклама ва шу каби харажатлардан иборат бўлади. Соф муомала харажатлари товар қийматини оширмайди ва ишлаб чиқариш жараёнида яратилган товарни сотгандан кейин олинган фойда ҳисобидан қопланади.

Ишлаб чиқариш харажатларининг иккинчи йўналишдаги концепциялари маржиналистлар ва неоклассиклар томонидан ишлаб чиқилган бўлиб, улар бу борадаги классик назарияларни ҳам маълум даражада ҳисобга оладилар. Бироқ, бу концепцияларнинг ўзига хос томони шундаки, улар ишлаб чиқариш харажатларини тушунтиришда ресурсларнинг чекланганлиги ва улардан муқобил фойдаланиш имкониятларидан келиб чиқадилар.

Маржиналистик сарф-харажатлар назарияси бўйича корхона ишлаб чиқариш жараёнида фойдаланиладиган ресурслар ўз ресурслари ёки жалб қилинган ресурслар бўлиши мумкин. Шунга кўра харажатлар ички ёки ташқи харажатларга бўлинади (11.2-чизма).

11.2-чизма

Харажатларнинг жалб этилиш манбаига кўра туркумланиши



Ташқи харажатлар корхона томонидан зарур ресурс ва хизматларни ташқаридан тўлов асосида жалб этиши учун сарф қилинган харажатлардир. Бундай харажатларга ёлланма ишчилар иш ҳақи, хомашё ва материаллар учун тўловлар, кредит учун фоиз тўловлари, ижарага олинган ер учун рента, транспорт хизмати ва бошқа ҳар хил хизматлар учун тўловлар киради. Ташқи харажатлар тўлов ҳужжатлари билан расмийлаштирилади, шу сабабли бухгалтерия харажатлари деб ҳам аталади.

Корхонанинг ўзига тегишли бўлган ресурслардан фойдаланиши билан боғлиқ харажатлар ички харажатлар дейилади. Бундай харажатлар пул тўловлари шаклида чиқмайди. Шу сабабли ички харажатлар даражасини баҳолаш ўз ресурслари қийматини шунга ўхшаш ресурсларнинг бозордаги нархларига таққослаш орқали амалга оширилади.

Ташқи ва ички харажатларнинг моҳиятини очиб бериш, уларнинг биридан фарқини тушунтиришда бугунги кунда хўжалик амалиётимизда фаолият юритаётган кўплаб якка тартибдаги тадбиркорларни яққол мисол тариқасида келтириш мумкин.

Айтайлик, бирон-бир тадбиркор ўзига қарашли бўлган хонадонда кичик ишлаб чиқариш цехи ташкил қилди. Бу ерда унинг ташқи харажатлари аниқ: ишлаб чиқариш учун зарур бўлган хомашё учун тўлов, электр энергияси, сув ва бошқа коммунал хизматлар учун тўловлар, транспорт хизматлари учун тўлов ва бошқалар. Бу ўринда ички харажатлар нимадан иборат бўлади, деган савол туғилиши табиий.

Мисолимиздан кўринадики, тадбиркор цех биноси сифатида ўз хонадонидан фойдаланяпти. Шубҳасиз, у ўз хонадонидан фойдаланганлиги учун ўзига ҳақ тўламайди, бироқ агар у ушбу хонадонни бирон-бир кишига ижарага берганида маълум миқдорда (айтайлик, бир ойга 200 минг сўм) пул даромади олган бўлар эди. Унинг хонадонидан цех сифатида фойдаланиш муқобил ҳолатда келиши мумкин бўлган ижара тўловидан, яъни 200 минг сўмдан махрум этмоқда. Демак, бу ўринда тадбиркор «кўзга кўринмаган» ҳолда 200 минг сўм сарфламоқда, яъни ички харажат қилмоқда. Бу турдаги ички харажатларга яна тадбиркорнинг ўзининг иш ҳақини, агар оила аъзолари меҳнатидан фойдаланса, уларнинг иш ҳақини ва шунга ўхшаш бошқа харажатларни киритиш мумкин.

Шу билан бирга тадбиркорлик фаолиятини ушлаб туриш учун зарур бўлган тўлов – меъёрдаги фойда ҳам рента ва иш ҳақи билан бирга харажатларнинг таркибий қисми ҳисобланади. Меъёрдаги фойда иқтисодий фойдадан фарқ қилади. **Меъёрдаги фойда – бу иқтисодий ресурс сифатидаги тадбиркорлик қобилиятини рағбатлантириб туриш учун тўланадиган ҳақ ҳисобланади.** Агар бирон-бир фаолият тури меъёрдаги фойда келтирмаса, тадбиркор бу фаолият тури билан шуғулланишдан тўхтайтиди ва ўзининг куч-қувватини бошқа фаолиятга сарфлайди.

Сарф-харажатларни ички ва ташқи харажатларга ажратиш корхона иқтисодий фаолияти самарадорлигини ошириш йўллари қиёсий таҳлил қилиш имконини беради.

Ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига таъсир қилиш ёки қилмаслигига қараб харажатлар доимий ва ўзгарувчи харажатларга бўлинади (11.3-чизма).

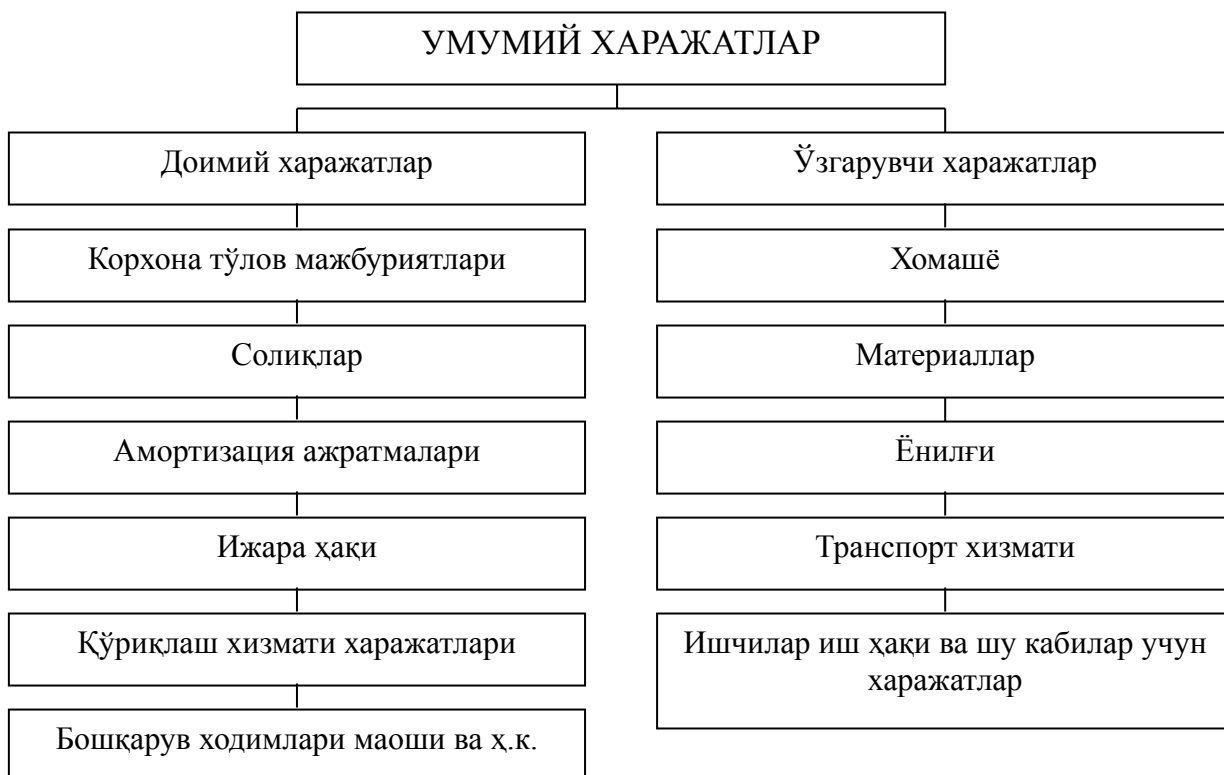
Ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига (қисқариши ёки ортишига) таъсир қилмайдиган харажатлар доимий харажатлар дейилади.

Доимий харажатлар (ДХ) ишлаб чиқариш ҳажмининг ўсишига бевосита таъсир этмайди ва ишлаб чиқаришнинг ҳар қандай, ҳатто нолинчи ҳажмида ҳам мавжуд бўлади. Бунга корхонанинг тўлов мажбуриятлари (қарзлар бўйича фоиз ва бошқалар), солиқларнинг ишлаб чиқариш ҳажмига боғлиқ бўлмаган

турлари, амортизация ажратмалари, ижара ҳақи, қўриқлаш хизматига тўлов, ускуналарга хизмат кўрсатиш сарфлари, бошқарув ходимлари маоши ва шу кабилар киради.

11.3-чизма

Ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига таъсирига кўра харажатларнинг туркумланиши



Ўзгарувчи харажатлар (ЎХ) деб ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига таъсир қиладиган харажатларга айтилади. Унга хомашё, материал, ёнилғи, транспорт хизмати, ишчилар иш ҳақи ва шу кабиларга қилинадиган сарфлар киради.

Ишлаб чиқаришнинг ҳар бир даражасида доимий ва ўзгарувчи харажатлар йиғиндиси умумий харажатлар (УХ)ни ташкил қилади.

Доимий (ДХ), ўзгарувчи (ЎХ) ва умумий (УХ) харажатларнинг графикдаги ифодасини 11.4-чизма орқали кўришимиз мумкин.

Маҳсулот бирлигини ишлаб чиқаришга қилинадиган сарф-харажатларни ҳисоблаш учун ўртача умумий, ўртача доимий ва ўртача ўзгарувчи харажатлар тушунчаларидан фойдаланилади. **Ўртача умумий харажатлар ялпи (умумий) харажатларнинг ишлаб чиқарилган маҳсулот миқдори нисбатига тенг:**

$$\ddot{УХ} = \frac{УХ}{М};$$

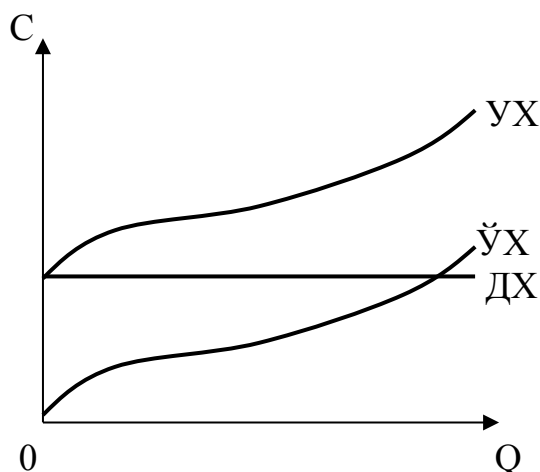
бу ерда: $\ddot{УХ}$ – ўртача умумий харажатлар;

УХ – умумий харажатлар;

М – ишлаб чиқарилган маҳсулот миқдори.

11.4-чизма

Доимий, ўзгарувчи ва умумий (ялпи) харажатларнинг графикдаги тасвири



Ўртача доимий харажатлар доимий харажатларнинг ишлаб чиқарилган маҳсулот миқдорига нисбати билан аниқланади:

$$\checkmark_{ДХ} = \frac{ДХС}{M};$$

бу ерда: $\checkmark_{ДХ}$ – ўртача доимий харажатлар;
 $ДХС$ – доимий харажатлар суммаси.

Ўртача ўзгарувчи харажатлар ўзгарувчи харажатларни ишлаб чиқарилган маҳсулот миқдорига нисбати билан аниқланади:

$$\checkmark_{ЎХ} = \frac{\checkmark_{ХС}}{M};$$

бу ерда: $\checkmark_{ЎХ}$ – ўртача ўзгарувчи харажатлар;
 $\checkmark_{ХС}$ – ўзгарувчи харажатлар суммаси.

Шартли рақамлар ёрдамида корхонанинг доимий, ўзгарувчи, умумий ва ўртача харажатлари тўғрисидаги мисолни кўриб чиқамиз (11.1-жадвал).

11.1-жадвал

Корхонанинг доимий, ўзгарувчи, умумий ва ўртача харажатлари

Ишлаб чиқарилган маҳсулот миқдори, дона	Корхона харажатлари, минг сўм			Ўртача харажатлар, сўм		
	Доимий харажатла р	Ўзгарувчи харажатла р	Умумий харажатла р	Доимий харажатла р	Ўзгарувчи харажатла р	Умумий харажатла р
0	100	0	100	100000	0	100000
100	100	120	220	1000	1200	2200
200	100	240	340	500	1200	1700
300	100	360	460	333	1200	1533
400	100	490	590	250	1225	1475
500	100	640	740	200	1280	1480
600	100	810	910	167	1350	1517

Жадвалдан кўринадикки, ўртача доимий харажатлар маҳсулот ишлаб чиқариш ҳажмининг ўсиши билан камайиб бормоқда. Бу ишлаб чиқариш

ҳажмининг кенгайиши билан корхонанинг доимий харажатлари маҳсулотларнинг тобора кўпайиб борувчи миқдорига тақсимланиб бориши натижасида рўй беради. Ўртача ўзгарувчи ва ўртача умумий харажатлар эса ишлаб чиқариш ҳажмининг ўсиши билан турлича ўзгариши мумкин. Бизнинг мисолимизда ўртача ўзгарувчи харажатлар 100 дан 300 донагача бир хилда бўлиб, ишлаб чиқаришнинг янада кенгайиши билан ортиб бормоқда. Ўртача умумий харажатлар эса 400 донагача миқдорда пасайиб бориб, ундан юқори миқдорларда ўсмоқда.

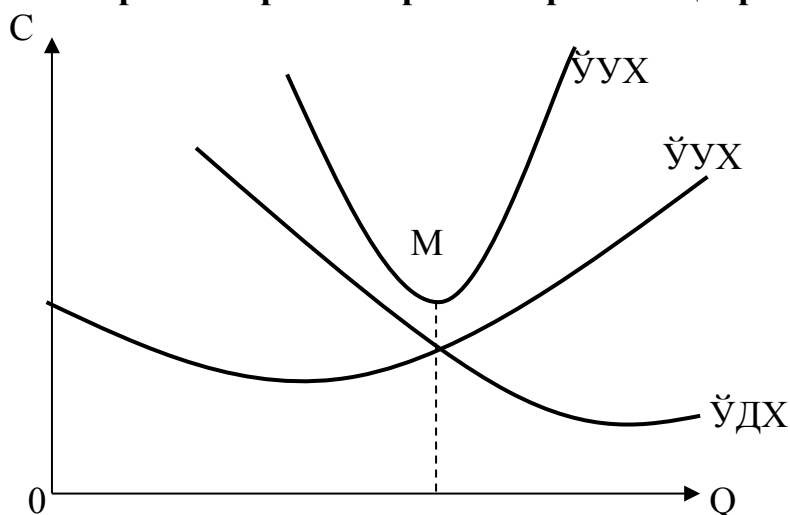
Жадвалдан кўринадики, ўртача умумий харажатларни ўртача доимий ва ўртача ўзгарувчи харажатларнинг йиғиндиси сифатида ҳам ифодалаш мумкин:

$$\checkmark_{УХ} = \checkmark_{ДХ} + \checkmark_{УХ}$$

Бу ўртача умумий, доимий ва ўзгарувчи харажатларнинг эгри чизиқлари қуйидаги кўринишда бўлади (11.5-чизма):

11.5-чизма

Ўртача харажатларнинг эгри чизиқлари



Энг юқори даражада фойда олишга эришиш учун товар ишлаб чиқаришнинг зарур миқдорини аниқлаш зарур. Бунда иқтисодий таҳлил воситаси бўлиб сўнги қўшилган харажат тушунчаси хизмат қилади. **Сўнги қўшилган харажат деб маҳсулотнинг навбатдаги бирлигини ишлаб чиқариш билан боғлиқ қўшимча харажатларга айтилади:**

$$СКХ = \frac{\Delta УХ}{\Delta М};$$

бу ерда: СКХ – сўнги қўшилган харажат;

$\Delta УХ$ – умумий харажатларнинг ўзгариши;

$\Delta М$ – маҳсулот миқдорининг ўзгариши.

Қўшилган харажатларни ҳар бир навбатдаги қўшилган маҳсулот бирлиги учун аниқлаш мумкин. **Товар ёки хизматларнинг кейинги қўшилган бирлигини ишлаб чиқаришга тўғри келадиган харажатлар ўртача қўшилган харажатлар дейилади.**

11.2. Қисқа муддатли ва узок муддатли даврларда ишлаб чиқариш харажатларининг ўзгариш тамойиллари

Ишлаб чиқариш харажатларини ҳисобга олишда вақт омили, яъни харажат қилингандан пировард натижа олингунча ўтган давр сезиларли таъсир кўрсатади. Шу сабабли вақт омилидан келиб чиқиб, ишлаб чиқариш харажатларини қисқа ва узоқ муддатли даврда алоҳида таҳлил қилинади.

Қисқа муддатли давр – бу корxonанинг фақат ўзгарувчи харажатлари миқдорини ўзгартириш учун тақозо этиладиган даврдир.

Мисол учун, корхона маҳсулотига талаб кескин ошди, деб фараз қилайлик. Таклифнинг муайян ҳажмида талабнинг ошиши нархнинг ҳам кўтарилишига ва, бинобарин, корхона фойдасининг кўпайишига олиб келади. Ўз ўрнида, ишлаб чиқариш ҳажмини ошириш орқали корхона фойда массасини янада ошириш имконига эга. Бунинг учун у энг аввало қисқа муддатли даврдаги ишлаб чиқариш харажатларини амалга оширади. Бундай харажатлар қаторига қуйидагиларни киритиш мумкин:

1) жонли меҳнат харажатларини ошириш, яъни қўшимча ишчи кучини ёллаш ва улардан фойдаланиш;

2) хомашё, материал, электр энергияси ва бошқа харажатлар миқдорини кўпайтириш;

3) нисбатан арзон ва ишлаб чиқаришга осонлик билан жорий этиш мумкин бўлган меҳнат воситалари миқдорини кўпайтириш ва ҳ.к.

Бундан кўринадики, корхона ишлаб чиқариш ҳажмини ўстириш учун қисқа даврда фақат ўзининг ўзгарувчи харажатлари миқдорини ўзгартириши мумкин бўлиб, улар қисқа муддатли харажатлар ҳисобланади. Ишлаб чиқариш қувватлари эса (ишлаб чиқариш бино ва иншоотлари майдони, машина ва ускуналар миқдори) доимий бўлиб қолади, ҳамда бу давр фақат улардан фойдаланиш даражасини ўзгартириш учун етарли бўлиши мумкин.

Узоқ муддатли давр – бу корxonанинг ишлаб чиқариш қувватларини ва барча банд бўлган ресурслари миқдорини ўзгартириш учун етарли бўлган даврдир.

Бу ерда шуни таъкидлаш лозимки, ишлаб чиқариш қувватларининг ўзгаришини тақозо қиладиган давр давомийлиги айрим тармоқ ва корхона хусусиятидан келиб чиқиб фарқланиши мумкин. Мисол учун, тикувчилик корхонасида ишлаб чиқариш қувватларини нисбатан қисқа муддатда, масалан бир неча кунда ўзгартириш мумкин. Бунинг учун бир неча иш столи ва тикувчилик машиналари сотиб олиш ва ўрнатиш кифоя қилади. Машинасозлик ёки нефтни қайта ишлаш заводидаги қўшимча қувватларни ишга тушириш эса бир неча йилни тақозо этиши мумкин.

Узоқ муддатли даврда барча харажатлар, шу жумладан, доимий харажатлар ҳам ўзгарувчи ҳисобланади.

Қисқа муддатли вақт давомида корхона ўзининг доимий (қайд қилинган) қувватларига ўзгарувчи ресурслар миқдорини қўшиб бориш йўли билан ишлаб чиқариш ҳажмини ўзгартириши мумкин. Бироқ, ишлаб чиқариш қувватларига (доимий ресурсларга) қўшилган ўзгарувчи ресурслар маълум вақтдан сўнг камайиб борувчи натижа (маҳсулот) беради.

Бу ҳолат маржиналистлар томонидан ишлаб чиқилган **унумдорликнинг пасайиб бориши қонуни** орқали изоҳлаб берилади. Унга кўра, маълум

даврдан бошлаб корхонанинг ишлаб чиқариш қувватларига (масалан капитал ёки ерга) ўзгарувчи ресурслар бирлиги (масалан, жонли меҳнат)ни кетма-кет қўшиб бориш, ҳар бир кейинги ўзгарувчи ресурс бирлиги қийматига камайиб боровчи қўшилган маҳсулот беради. Бошқача айтганда, агар асосий капиталга хизмат кўрсатувчи ишчилар сони кўпайиб борса, ишлаб чиқаришга кўпроқ ишчини жалб қилиб бориш билан ишлаб чиқариш ҳажмининг ўсиши тобора секинлик билан рўй беради. Бу қонунни тасвирлаш учун қуйидаги мисолни келтирамиз. Фараз қилайлик, фермер фойдаланадиган ернинг доимий миқдорига (масалан 20 га) эга бўлиб, унда дон етиштиради. Агар фермер экинга қайта ишлов бермаса, ҳар бир гектар ердан 40 центнердан ҳосил олади деб ҳисоблаймиз. Агар экинга қўшимча бир марта ишлов берилса, ҳосилдорлик 50 ц/га га қадар кўтарилиши мумкин. Иккинчи ишлов бериш ҳосилдорликни 57 ц/га, учинчиси - 61 ц/га, тўртинчиси, айтайлик 63 ц/га га қадар кўтариши мумкин. Экинга кейинги ишлов беришлар жуда кам ёки нолга тенг бўлган қўшимча ҳосил беради.

Бу ерда шуни таъкидлаб ўтиш лозимки, унумдорликнинг пасайиб бориш қонуни, ўзгарувчи ресурсларнинг барча бирлиги (масалан барча ишчилар) сифат жиҳатидан бир хил деган фаразга асосланади. Яъни, ҳар бир қўшимча равишда жалб қилинган ишчи бир хил ақлий лаёқатга, билимга, малакага, ҳаракат тезлиги ва шу кабиларга эга деб ҳисобланади.

Демак, қўшилган маҳсулот кейинги жалб қилинган ишчи кам малакага эга бўлгани учун эмас, балки капитал (фондлар)нинг мавжуд миқдорига нисбатан кўп миқдорда ишчиларни банд қилиш сабабли камайиб боради. Бу ерда ишлаб чиқариш омиллари ўртасидаги нисбат, мутаносиблик бузилиши содир бўлади.

Бундан кўриниб турибдики, унумдорликнинг пасайиб бориши деган қонун табиий равишда ўзидан ўзи эмас, балки омилларнинг бошқаси ўзгармагани ҳолда айримларини кўр-кўрона кўпайтириб, улар ўртасидаги мутаносиблик бузилганда содир бўлади.

Қулай иқтисодий муҳит туфайли, ишлаб чиқариш қувватларининг тўхтовсиз кенгайиб бориши натижасида корхона ўртача умумий (ялпи) харажатларида қандай ўзгариш рўй беради? Дастлаб қандайдир вақт оралиғида ишлаб чиқариш қувватларининг кенгайиши ўртача умумий харажатларнинг пасайиши билан бирга боради. Аммо охир оқибатда кўпроқ ва янада кўпроқ қувватларни ишга тушириш ўртача умумий харажатларнинг ўсишига олиб келади. Бундай ҳолларни самаранинг камайиб бориш қонуни тушунтириб беролмайди, чунки унинг амал қилиш шарт-шароити ишлаб чиқаришда фойдаланадиган ресурслардан биттаси миқдорининг ўзгармаслиги ҳисобланади. Узоқ муддатли даврда барча ресурслар миқдори ўзгаради. Бундан ташқари биз таҳлилда барча ресурслар нархини доимий деб фараз қиламиз. Шу сабабли узоқ муддатли даврда ўртача харажатларнинг ўзгариши тамойилини ишлаб чиқариш миқёси ўсишининг ижобий ва салбий самараси ёрдамида тушунтириш мумкин.

Ишлаб чиқариш миқёсининг ижобий самараси шунда намоён бўладики, корхонада ишлаб чиқариш ҳажми ўсиб бориши билан, бир

қатор омиллар ишлаб чиқариш ўртача харажатларининг пасайишига таъсир кўрсата бошлайди. Бу омиллар қуйидагилар: 1) меҳнатнинг ихтисослашуви; 2) бошқарув ходимларининг ихтисослашуви; 3) капиталдан самарали фойдаланиш; 4) қўшимча турдаги маҳсулотларнинг ишлаб чиқарилиши. Қуйида бу омилларнинг ҳар бирига батафсил тўхтаб ўтамиз.

1. Меҳнатнинг ихтисослашуви. Корхона кўламининг ўсиб бориши билан фойдаланилаётган меҳнатнинг ихтисослашув даражасини ошириш имкони кенгайиб боради. Қўшимча равишда ишчиларнинг ёлланиши топшириқнинг улар ўртасида борган сари аниқроқ тақсимланиб боришини англатади. Ишлаб чиқариш жараёнида 5-6 тадан турли операцияларни бажариш ўрнига эндиликда ҳар бир ишчи битта-ягона топшириқни бажариши мумкин бўлади. Бутун иш куни давомида у ўзининг малакасига кўпроқ мос келадиган вазифани бажариш билан банд бўлади. Кичик корхоналарда малакали ишчилар кўпинча ўз иш вақтларининг деярли ярмини ҳеч қандай малака талаб этмайдиган ишларни бажаришга сарфлайдилар. Бу эса ишлаб чиқариш харажатларининг ошиб кетишига олиб келади. Шунингдек, ишлаб чиқариш миқёсининг ўсиши билан таъминланувчи меҳнат операцияларининг тақсимланиши имконияти ишчилар учун ўз вазифаларини бажаришларида катта тажриба орттиришга замин яратади. 5-6 та топшириқ билан банд қилинган энг маҳоратли ишчи ҳам бу вазифаларнинг ҳар бирини бажаришда у қадар малакали бўла олмайди. Ягона вазифани бажариш имконига эга бўлгач, худди шу ишчи янада унумлироқ ишлай олади. Ва ниҳоят, меҳнат ихтисослашувининг юқори даражаси ишчи томонидан бир топшириқни бажаришдан бошқа бирига ўтишдаги вақт йўқотилиши ҳолатининг олдини олади.

2. Бошқарув ходимларининг ихтисослашуви. Ишлаб чиқаришнинг йирик миқёслари шунингдек бошқарув бўйича мутахассислар меҳнатида яхшироқ фойдаланиш имконини беради. Бирданига 20 нафар ишчини назорат қилишга қодир бўлган раҳбарнинг меҳнати бир неча ишчига эга бўлган кичик корхонада етарли даражада фойдаланилмайди. Бу ҳолатда маъмурий аппаратни таъминлаш харажатларини оширмаган ҳолда корхона ишлаб чиқариш ходимларининг сонини икки баравар кўпайтириш мумкин бўлади. Шу билан бирга, кичик фирмалар бошқарувчи мутахассис меҳнатида бевосита мақсадга мувофиқ фойдалана олмайдилар. Кичик корхонада сотиш муаммолари бўйича мутахассис ўз вақтини бошқарувнинг турли соҳалари – масалан, маркетинг, ишчи кучи ресурсларини бошқариш, молиявий бошқариш бўйича тақсимлашга мажбур бўлиши мумкин. Операциялар миқёсининг кенгайиши маркетинг бўйича мутахассис ўзини маҳсулотларни тақсимлаш ва сотиш устидан назорат ўрнатишга тўлиқ бағишлаши мумкинлигидан дарак бериб, бошқарувнинг бошқа функцияларини бажариш учун қўшимча равишда тегишли мутахассислар жалб этилади. Пировардида бу ҳолат самарадорликнинг ошиши ҳамда маҳсулот бирлигига бўлган ишлаб чиқариш харажатларининг пасайишига олиб келади.

3. Капиталдан самарали фойдаланиш. Кўп ҳолларда кичик фирмалар ишлаб чиқариш жиҳозларидан технологик нуқтаи назардан нисбатан

самарали фойдаланишга қодир бўлмайдилар. Маҳсулотларнинг кўплаб турларини ишлаб чиқариш учун машиналарни фақат жуда йирик ва қиммат турувчи комплектларда сотиб олиш мумкин. Бунинг устига, мазкур машина жиҳозларидан самарали фойдаланиш ишлаб чиқаришнинг катта ҳажмларини тақозо этади. Демак, яхши жиҳозларни сотиб олиш ва самарали фойдаланишга фақат йирик ишлаб чиқарувчиларгина эришишлари мумкин.

Мисол учун, автомобилсозликда ишлаб чиқаришнинг нисбатан самарали усуллари йиғиш линияси учун робот техникаси ҳамда мураккаб жиҳозларнинг қўлланишини тақозо этади. Мазкур жиҳозларнинг самарали ишлатилиши учун, баъзи бир ҳисоб-китобларга кўра, йилига 200 мингдан то 400 мингга қадар автомобиль ишлаб чиқариш ҳажмига эришиш лозим бўлади. Фақат йирик ишлаб чиқарувчиларгина бундай жиҳозларни сотиб олишлари ва самарали фойдаланишлари мумкин. Бу ҳолат майда ишлаб чиқарувчилар учун муаммоларни келтириб чиқаради. Автомобилларни бошқа жиҳозлар ёрдамида ишлаб чиқариш самарасиз ва маҳсулот бирлигига нисбатан кўпроқ харажатлар қилинишига олиб келади. Бироқ, нисбатан самарали жиҳозни сотиб олиб, ундан ишлаб чиқаришнинг кичик ҳажми туфайли тўлиқ фойдаланмаслик ҳам самарасиз ва қимматга тушувчи йўл ҳисобланади.

4. Кўшимча турдаги маҳсулотларнинг ишлаб чиқарилиши. Йирик миқёсдаги ишлаб чиқаришнинг ташкилотчиси кўшимча маҳсулотларни ишлаб чиқариш учун кичик фирмага қараганда кенгроқ имкониятга эга бўлади. Гўштни қадоқлаш бўйича йирик фабрика ишлаб чиқариш чиқиндисидан елим, ўғитлар, доривор маҳсулотлар ва бошқа шу каби кўшимча маҳсулотларни тайёрлайдики, кичик фирма бу чиқиндиларни зарур бўлмаганлиги учун шунчаки ташлаб юбориши мумкин эди.

Ишчи ва бошқарувчилар меҳнатини ихтисослаштириш даражасини ошириш, нисбатан самарали асбоб-ускуналардан фойдаланиш имконияти, чиқиндилардан самарали фойдаланиш каби барча технологик омиллар ўз ишлаб чиқариш миқёсини кенгайтиришга лаёқатли бўлган тадбиркор томонидан маҳсулот бирлигини ишлаб чиқариш харажатларининг пасайтирилишига таъсир кўрсатади. Бошқача айтганда, ишлаб чиқаришга жалб этилган барча ресурслар миқдорининг 10%га оширилиши ишлаб чиқариш ҳажмининг нисбатан кўпроқ, масалан 20%га ошишига олиб келади, натижада ўртача умумий харажатлар пасаяди. Вақт ўтиши билан фирманинг кенгайтирилиши салбий иқтисодий оқибатларга, ва шундан келиб чиққан ҳолда, маҳсулот бирлиги ишлаб чиқариш харажатларининг ўсишига олиб келиши мумкин.

Салбий миқёс самараси рўй беришининг асосий сабаби йирик миқёсдаги ишлаб чиқарувчига айланган фирманинг фаолиятини самарали назорат қилиш ва мувофиқлаштиришга ҳаракат қилиш чоғида вужудга келувчи маълум бошқарув қийинчиликлари билан боғлиқ. Унча катта бўлмаган корхонада битта-ягона бошқарувчи унинг фаолиятига доир барча муҳим қарорларни шахсан ўзи қабул қилиши мумкин. Фирма ҳажмининг унча катта бўлмаганлиги туфайли мазкур бошқарувчи барча ишлаб чиқариш жараёнини

яхши тасаввур қила олади ҳамда фирма фаолиятининг барча йўналишларини тезлик билан ўзлаштира олиши, ўз кўл остидагиларидан олаётган ахборотларни осонлик билан таҳлил қилиши, улар асосида аниқ ва самарали қарор чиқара олиши мумкин бўлади. Бироқ бундай қулай ҳолат фирма миқёсининг кенгайиши билан ўзгаради. Маъмурий ходимлар ва ишлаб чиқариш жараёнини алоҳидалаштирувчи бошқарув қатламлари кўпайиб боради; юқори раҳбарият корхонадаги ҳақиқий ишлаб чиқариш жараёнидан алоҳидалашиб қолади. Йирик корхона миқёсида оқилона қарор қабул қилиш учун зарур бўлган барча маълумотларни йиғиш, тушуниш ва қайта ишлаш бир киши учун имкон даражасидан ташқарида бўлади. Бошқарув аппаратининг чуқурлашуви ва кенгайиши эса ахборот алмашинуви, қарорларни мувофиқлаштиришдаги муаммоларни ҳамда бюрократик ҳолатни келтириб чиқаради, бошқарувнинг турли бўғинлари томонидан қабул қилинган қарорлар бир-бирига зид келиш эҳтимоли кучаяди. Натижада самарадорликка путур етиб, ишлаб чиқаришнинг ўртача харажатлари ошади. Бошқача айтганда, барча ресурслар миқдорининг 10%га ўсиши ишлаб чиқариш ҳажмининг номувофиқ равишда, айтилик 5%га ўсишига олиб келади.

Ишлаб чиқариш миқёсининг ўсишидан доимий равишда олинувчи самара. Баъзи ҳолларда ижобий миқёс самараси таъсири барҳам топувчи ишлаб чиқариш ҳажми билан салбий миқёс самараси кучга кирувчи ишлаб чиқариш ҳажми ўртасидаги тафовут жуда аҳамиятли бўлиши мумкин. Бу иккала чегара орасидаги майдонда барча ресурсларнинг 10%га ўсиши ишлаб чиқариш ҳажмининг ҳам мутаносиб равишда 10%га кўпайишига олиб келади.

Ишлаб чиқариш миқёсининг кенгайиб бориши чуқур ихтисослашув туфайли бошқариш бўйича мутахассислар меҳнатидан анча яхши фойдаланиш имкониятини беради. Бу охир оқибатда самарадорликнинг ошиши ва маҳсулот бирлигига ишлаб чиқариш харажатларининг камайишига олиб келади.

11.3. Фойданинг мазмуни. Фойда нормаси ва массаси

Корхоналарнинг фаолиятига баҳо беришда сотилган маҳсулотларнинг ҳажми, уларга қилинган сарф-харажатлар ва фойда тушунчаларидан кенг фойдаланилади.

Корхоналарда товар ва хизматларни сотишдан олинган маблағлар уларнинг пул тушумлари ёки пул даромадлари дейилади.

Айтилик, корхонада бир ой давомида 100 минг дона «А» маҳсулоти ишлаб чиқарилди. Ҳар бир маҳсулотнинг нархи 1000 сўм. Агар барча маҳсулотлар сотилган тақдирда, корхонанинг бир ойлик пул тушуми 100 млн. сўм (100000×1000) га тенг бўлади.

Бироқ, корхонанинг пул тушумлари унинг фаолиятининг самарадорлигига баҳо бера олмайди. Чунки, бу пул тушумлари қандай харажатлар эвазига

олинганлиги акс эттирмайди. Шунга кўра, пул тушумларининг харажатлардан ажратиб олинган қисми – фойда муҳим ўрин тутди.

Корхона пул даромадларидан барча харажатлар чиқариб ташлангандан кейин қолган қисми фойда деб юритилади. Айрим адабиётларда бу **иктисодий фойда** деб ҳам юритилади.

Бизнинг мисолимиздаги корхонада «А» маҳсулотни ишлаб чиқаришнинг бир ойлик харажатлари 60 млн. сўмни ташкил этган бўлсин. У ҳолда, корхонанинг бир ойлик фойдаси 40 млн. сўм (100 млн. – 60 млн.) га тенг бўлади.

Фойданинг таркиб топиши икки босқичдан ўтади:

биринчи босқичда фойда ишлаб чиқариш жараёнида янги қийматнинг яратилиш чоғида вужудга келади. Янгидан яратилган қиймат таркибидаги кўшимча қиймат фойданинг асосий манбаи ҳисобланади, бироқ у ҳали аниқ фойда шаклида намоён бўлмайди;

иккинчи босқичда ишлаб чиқариш жараёнида яратилган фойда товарларни сотилгандан сўнг олинган пул даромади билан харажатларнинг фарқи кўринишида тўлиқ намоён бўлади.

Демак, товар ва хизматлар сотилганда уларнинг умумий қиймати пул даромадларига, ундаги кўшимча маҳсулот эса фойдага айланади. Бундан кўришиб турибдики, фойданинг ҳақиқий манбаи кўшимча маҳсулот ёки кўшимча қийматдир.

Одатда ишлаб чиқариш соҳасидаги йирик корхоналар товарларни катта ҳажмда ишлаб чиқариб, уларни савдо воситачиларига улгуржи нархларда сотадилар. Шунга кўра, улар товарнинг улгуржи нархи унинг таннархидан юқори бўлган тақдирда фойда оладилар. Демак, **ишлаб чиқарувчи фойдаси ($\Phi_{ич}$) – бу маҳсулот таннархи (T) ва улгуржи нархи (H_y) ўртасидаги фарқдан иборат:**

$$\Phi_{ич} = H_y - T .$$

Бундан кўринадикки, маҳсулот бирлигидан олинган фойда иккита асосий омилга боғлиқ бўлади: 1) маҳсулот таннархи даражаси; 2) улгуржи нархлар даражаси.

Таннарх – бу маҳсулотнинг ҳар бир бирлигини ишлаб чиқариш учун сарфланган харажатларнинг пулдаги ифодасидир.

Маҳсулот таннархини харажатларнинг асосий туркумлари бўйича ҳисоблаш мумкин. Мисолимиздаги «А» маҳсулот ишлаб чиқариш харажатлари ва таннархини ҳисоблаб чиқамиз (11.2-жадвал).

11.2-жадвал

«А» маҳсулот ишлаб чиқариш харажатлари ва таннархини ҳисоблаш

Харажатлар	Жами ишлаб чиқариш харажатлари, млн. сўм	1 бирлик маҳсулот ишлаб чиқариш харажатлари, сўм
Хомашё ва материаллар	24,0	240
Ёқилғи ва энергия	9,0	90
Иш ҳақи ва ижтимоий суғуртага ажратмалар	15,0	150
Транспорт харажатлари	6,0	60
Бошқарув харажатлари	6,0	60
Жами	60,0	600

Жадвалдан кўринадики, корхонада «А» маҳсулотнинг бир ойлик ишлаб чиқариш харажатлари 60 млн. сўмдан иборат бўлиб, жами 1000 дона маҳсулот ишлаб чиқарилган. Демак, 1 дона маҳсулотнинг таннархи 600 сўмга тенг.

Ҳозирги глобал молиявий-иқтисодий инқироз шароитида мамлакатимиз экспорт салоҳиятини юксалтириш ва миллий иқтисодиётимиз рақобатбардошлигини ошириш кўп жиҳатдан тежакорликка эришиш ҳамда маҳсулот ва хизматлар таннархини пасайтиришга боғлиқ. Шунга кўра, 2009-2012 йилларга мўлжаллаб қабул қилинган Инқирозга қарши чоралар дастурида таннархни пасайтиришга оид қуйидаги комплекс чора-тадбирлар ҳам белгиланган: «...қатъий тежамкорлик тизимини жорий этиш, ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот таннархини камайтиришни рағбатлантириш ҳисобидан корхоналарнинг рақобатдошлигини ошириш. Шу мақсадда 2008 йили хўжалик юритувчи субъектларнинг иқтисодиётимиздаги етакчи тармоқ ва соҳаларда маҳсулот таннархини камида 20 фоиз туширишга қаратилган чора-тадбирларни амалга ошириш борасидаги таклифлари маъқулланганини қайд этиш лозим»¹.

11.6-чизма

Маҳсулот қиймати таркиби

Сарфланган ишлаб чиқариш воситалари қиймати ($K_{ив}$)	Иш ҳақи (ИХ)	Ялпи фойда ($F_{я}$)
← Маҳсулот таннархи (Т) →		
← Маҳсулот қиймати (К) →		

Бу ўринда маҳсулот таннархини унинг қийматидан фарқлаш лозим. Маълумки, маҳсулот қиймати (К) ўз ичига сарфланган ишлаб чиқариш

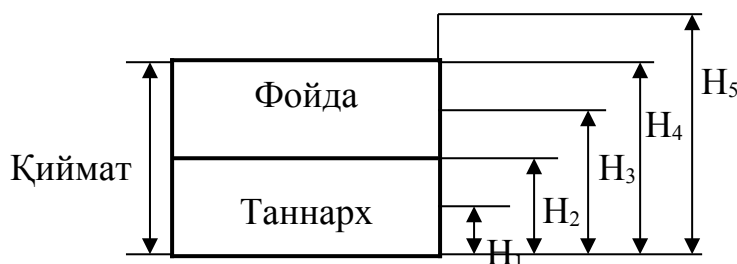
¹ Каримов И.А. Жаҳон молиявий-иқтисодий инқирози, Ўзбекистон шароитида уни бартараф этишнинг йўллари ва чоралари. – Т.: Ўзбекистон, 2009, 33-34-б.

воситалари қиймати ($K_{ив}$) ҳамда янгидан яратилган қиймат ($K_я$)ни тўлик олади. Ўз навбатида янгидан яратилган қиймат иш ҳақи (ИХ) ва ялпи фойдага ($\Phi_я$) ажралади. Бу ҳолатни 11.6-чизма орқали кўриш мумкин.

Фойда миқдорига таъсир кўрсатувчи иккинчи омил – корхона ўз маҳсулотларини сотувчи нарх даражаси бўлиб, бу ўринда маҳсулот нархи, қиймати ва таннархи ўртасидаги нисбатнинг бешта асосий ҳолатини ажратиб кўрсатиш мумкин (11.7-чизма).

11.7-чизма

Товар қиймати ва нархининг нисбати

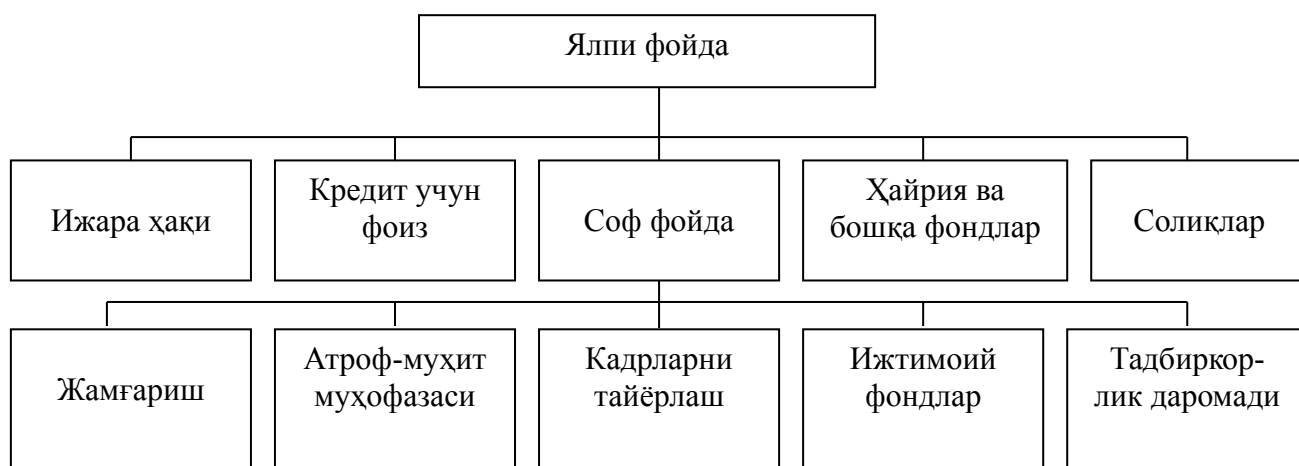


Чизмадан кўринадики, биринчи ҳолатда нарх маҳсулотлар таннархидан паст даражада ўрнатилиб (H_1 даража), бунинг натижасида улар зарарига сотилиши мумкин. Иккинчи ҳолатда нархнинг H_2 даражада ўрнатилиши маҳсулотни сотишдан олинган пул тушумининг корхона харажатларига тенг келиши, яъни ишлаб чиқаришнинг фақат ўзини-ўзи қоплаши таъминланиши мумкин. Учинчи ҳолатдаги H_3 нарх даражаси таннархдан юқори, бироқ қийматдан паст бўлиб, бунда корхона фойдаси товарда мужассамлашган фойда миқдоридан кам бўлади. Тўртинчи ҳолатдаги H_4 нарх даражаси қиймат миқдорига тенг бўлиб, корхона товарда мужассамлашган барча фойдани олади. Ва ниҳоят, бешинчи ҳолатдаги H_5 нарх даражасини ўрнатиш корхонага товар қийматидан кўпроқ пул даромади олиш имконини беради. Буни юқорида келтирилган мисолдаги «А» маҳсулот қиймати ва нархи орқали аниқроқ ифодалаш мумкин: $H_1 = 500$ сўм; $H_2 = 600$ сўм; $H_3 = 800$ сўм; $H_4 = 1000$ сўм; $H_5 = 1200$ сўм.

Корхона ялпи фойдасининг тақсимланиши ҳам муҳим аҳамият касб этади (11.8-чизма).

Чизмадан кўринадики, энг аввало ялпи фойдадан бошқа иқтисодий субъектларга турли тўловлар амалга оширилади. Бу тўловларга бошқаларнинг ер ва биноларидан фойдаланганлик учун ижара ҳақи, қарзга олинган пул маблағлари учун тўланадиган фоизни киритиш мумкин. Бундан ташқари, корхоналар давлат ва маҳаллий ҳокимият органлари бюджетига солиқлар тўлайдилар, турли ҳайрия ва бошқа фондларга маблағлар киритадилар. Маблағларнинг қолган қисми корхона соф фойдасини ташкил этади. У корхонанинг ишлаб чиқариш ва ижтимоий эҳтиёжларига, шунингдек жамғариш (ишлаб чиқаришни кенгайтириш)га, атроф-муҳит муҳофазаси, ходимларни тайёрлаш ва қайта тайёрлаш ва бошқа мақсадларга сарфланади.

Ялпи фойданинг тақсимланиши



Иқтисодий фойда ва бухгалтерия фойдасини ўзаро фарқлаш лозим.

Иқтисодий фойда умумий пул тушумидан барча ички ва ташқи харажатлар, шунингдек, меъёрдаги фойдани чегириб ташлаш орқали аниқланади.

Бухгалтерия фойдаси сотилган маҳсулот учун тушган умумий пул суммасидан ишлаб чиқаришнинг ташқи харажатлари чиқариб ташлаш йўли билан аниқланади. Шу сабабли бухгалтерия фойдаси иқтисодий фойдадан ички харажатлар миқдорига кўпроқдир. Бунда ички харажатлар ҳар доим ўз ичига меъёрдаги фойдани ҳам олади. Корхона умумий пул тушуми таркибидаги умумий ва бухгалтерия харажатлари ҳамда фойдасининг фарқланишини қуйидаги тасвир орқали яққолроқ тасаввур этиш мумкин (11.9-чизма).

11.9-чизма

Корхона умумий пул тушуми таркибидаги иқтисодий ва бухгалтерия фойдасининг фарқланиши.



Корхона фойдасининг мутлақ миқдори унинг массасини ташкил қилади. Фойда массасининг ишлаб чиқариш харажатларига нисбати ва унинг фоизда ифодаланиши фойда нормаси дейилади.

Амалиётда фойда нормасини ҳисоблашнинг икки вариантыдан фойдаланилади. Булар фойданинг жорий сарфларга – корхона харажатларига ёки авансланган маблағларга (асосий ва айланма капитал) нисбатидир.

Булар қуйидагича аниқланади:

$$1. P' = (P/W) \times 100\%,$$

бу ерда: P' – фойда нормаси; P – фойда массаси; W – ишлаб чиқариш харажатлари;

$$2. P' = (P/K_{\text{аванс}}) \times 100\%,$$

бу ерда: P' – фойда нормаси; P – фойда массаси; $K_{\text{аванс}}$ – корхона авансланган маблағлари ёки асосий ва айланма капиталнинг ўртача йиллик қиймати.

Бизнинг мисолимиздаги корхонанинг «А» маҳсулот ишлаб чиқаришдан олган фойда массаси 40 млн. сўми, фойда нормаси эса 66,7 % ((40 млн. сўм / 60 млн. сўм) \times 100%) ни ташкил этади.

Фойда нормаси ишлаб чиқарилаётган маҳсулот хажмига тўғри мутаносиб ҳамда ишлаб чиқариш харажатлари ёки авансланган маблағлар қийматига тескари мутаносибдир. Шу тўғрисида фойда нормаси корхона иш самарадорлигининг интеграл кўрсаткичи ҳисобланади.

Фойданинг ўсишига, чиқарилаётган маҳсулот умумий ҳажми ўзгармаган ҳолда икки йўл билан: 1) ишлаб чиқариш харажатларини камайтириш ҳисобига; 2) нархни ошириш ҳисобига эришиш мумкин.

Хулосалар:

1. Ишлаб чиқариш харажатлари – иқтисодиёт назариясининг энг муҳим тадқиқот категорияларидан биридир. Унинг вазифаси корхонанинг барқарор ривожланишини таъминлайдиган маҳсулот ишлаб чиқаришга сарфланадиган харажатларнинг миқдори ва таркибини аниқлашдан иборат.

2. Харажатларни тадқиқ қилиш шуни кўрсатадики, ишлаб чиқарилган ва сотилган маҳсулотдан олинган пул тушуми нафақат ишлаб чиқариш харажатларини қоплаши, балки фойда олишни ҳам таъминлаши керак. Фойда – тадбиркорлик фаолиятининг мазмунини англатадиган, уни ҳаракатга келтирувчи омилдир. Аммо бу мақсадга эришиш ишлаб чиқариш харажатларига бевосита боғлиқ. Шунинг учун ишлаб чиқариш харажатларини тадқиқ этиш иқтисодий таҳлилнинг муҳим бўғини ҳисобланади.

3. Тадбиркор корхона харажатлари ва фойдасига турлича ёндашади. Муайян харажатлар доирасида фойда ишлаб чиқаришнинг энг яхши имкониятларини таъминлаши керак. Муайян фойда доирасида эса харажатларни шундай оптимал даражага келтириш керакки, бунда ишлаб чиқаришни молиялаштириш кўп сарф талаб этмасин.

4. Корхона умумий харажатлари иккига бўлинади: ишлаб чиқариш харажатлари ва муомала харажатлари. Ишлаб чиқариш харажатлари маҳсулотни яратиш учун сарфланадиган харажатлардир. Ушбу харажатлар хом ашё, ёқилғи, энергия, ишчи кучи, амортизация ва бошқаларга сарфланади. Муомала харажатлари товарларни реализация жараёни билан боғлиқ бўлган сарфлардир. Улар соф муомала ва қўшимча муомала харажатларига бўлинади.

Соф муомала харажатлари фойда ҳисобидан қопланса, кўшимча муомала харажатлари эса товар нархига киритилади.

5. Корхона ишлаб чиқариш жараёнида фойдаланадиган ресурслар ўз ресурслари ёки жалб қилинган ресурслар бўлиши мумкин. Шунга кўра харажатлар ички ёки ташқи харажатларга бўлинади. Ташқи харажатлар корхона ўзи учун зарур ресурс ва хизматларга тўловларни амалга ошириши натижасида вужудга келадиган харажатлардир. Ташқи харажатлар тўлов ҳужжатлари билан расмийлаштирилади, шу сабабли бухгалтерия харажатлари деб ҳам аталади. Корхонанинг ўзига тегишли бўлган ресурслардан фойдаланиши билан боғлиқ харажатлар ички харажатлар дейилади. Бундай харажатлар пул тўловлари шаклида чиқмайди. Шу сабабли ички харажатлар даражасини баҳолаш ўз ресурслари қийматини шунга ўхшаш ресурсларнинг бозор нархларига таққослаш орқали амалга оширилади.

6. Ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига таъсир этиш даражасига қараб доимий ва ўзгарувчи харажатлар ҳам фарқланади. Ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига (қисқариши ёки ортиши) таъсир этмайдиган харажатлар доимий харажатлар дейилади. Доимий харажатлар ишлаб чиқариш ҳажмига боғлиқ бўлмайди, унинг ўсишига ҳам бевосита таъсир этмайди ва ишлаб чиқаришнинг ҳар қандай, ҳатто нолинчи ҳажмида ҳам мавжуд бўлади. Ўзгарувчи харажатлар деб ишлаб чиқариладиган товар миқдорининг ошишига ёки камайишига бевосита таъсир қиладиган харажатларга айтилади. Ишлаб чиқаришнинг ҳар бир даражасида доимий ва ўзгарувчан харажатлар йиғиндиси умумий ёки ялпи харажатларни ташкил қилади.

7. Корхона ишлаб чиқариш ҳажмини ўстириш учун қисқа муддатли даврда фақат ўзининг ўзгарувчи харажатлари миқдорини ўзгартириши мумкин. Бу қисқа муддатли харажатлардир. Ишлаб чиқариш қувватлари эса (ишлаб чиқариш бино ва иншоотлари майдони, машина ва ускуналар миқдори) доимий бўлиб қолади, ҳамда бу даврда фақат улардан фойдаланиш даражасини ўзгартириш учун етарли бўлиши мумкин. Бошқача айтганда, қисқа муддатли давр оралиғида корхонанинг ишлаб чиқариш қувватлари ўзгаришсиз қолади, ишлаб чиқариш ҳажми жонли меҳнат, хом ашё ва бошқа ресурслар миқдорини кўпайтириш орқали ўзгариши мумкин. Бунда мавжуд ишлаб чиқариш қувватларидан фойдаланиш интенсивлигини ошириш мумкин.

8. Қисқа муддатли давр – бу корхонанинг фақат ўзгарувчи харажатлари миқдорини ўзгартириш учун тақозо этиладиган даврдир. Узоқ муддатли давр – бу корхонанинг ишлаб чиқариш қувватларини ва бутун банд бўлган ресурслари миқдорини ўзгартириш учун етарли бўлган даврдир. Бу ерда шуни таъкидлаш лозимки, ишлаб чиқариш қувватларининг ўзгаришини тақозо қиладиган давр давомийлиги айрим тармоқ ва корхона хусусиятидан келиб чиқиб фарқланиш мумкин.

9. Корхона пул даромадларидан сарфланган барча харажатлар чиқариб ташлангандан кейин қолган қисми фойда ёки иқтисодий фойда деб юритилади. Товар ва хизматлар сотилганда уларнинг умумий қиймати пул

даромадларига, ундаги қўшимча қиймат эса фойдага айланади. Бундан кўриниб турибдики фойданинг ҳақиқий манбаи қўшимча маҳсулот ёки қўшимча қийматдир.

10. Корхонанинг умумий фойдасидан бюджетга (асосан солиқ тўловлари), банкларга (олинган ссуда учун фоиз) тўловлар ва бошқа мажбуриятлар чиқариб ташланса корхона соф фойдаси қолади. Бухгалтерия фойдаси сотилган маҳсулот учун тушган умумий пул суммасидан ишлаб чиқаришнинг ташқи харажатлари чиқариб ташланиши натижасида ҳосил қилинади. Шу сабабли бухгалтерия фойдаси иқтисодий фойдадан ички харажатлар миқдорига кўпроқдир. Бунда ички харажатлар ҳар доим ўз ичига нормал фойдани ҳам олади.

11. Фойданинг ўсишига, чиқарилаётган маҳсулот умумий ҳажми ўзгармаган ҳолда икки йўл билан: ёки ишлаб чиқариш харажатларини камайтириш ҳисобига, ёки нархни ошириш ҳисобига эришиш мумкин.

Асосий таянч тушунчалар:

Ишлаб чиқариш харажатлари – товар ва хизматларни ишлаб чиқариш ва истеъмолчиларга етказиб беришга қилинадиган барча сарфлардир.

Ички харажатлар – корхонанинг ўзига тегишли бўлган ресурслардан фойдаланиш натижасида вужудга келадиган харажатлар.

Ташқи харажатлар – ташқаридан жалб қилинган ресурсларга тўловларни амалга оширишга кетган харажатлар.

Доимий харажат – ишлаб чиқариш ҳажмига таъсир этмайдиган, у ўзгарганда ҳам миқдорини ўзгартирмайдиган харажатлар.

Ўзгарувчи харажат – ишлаб чиқариш ҳажмининг ўзгаришига таъсир этадиган харажатлар.

Ўртача харажатлар – маҳсулот бирлигига тўғри келадиган харажатлар.

Қўшилган харажатлар – маҳсулотнинг навбатдаги қўшимча бирлигини ишлаб чиқаришга қилинадиган харажатлар.

Тўғри харажатлар – маҳсулот таннархига бевосита қўшилиб, унинг таркибига кирадиган харажатлар.

Эгри харажат – маҳсулот таннархига устама бўлиб, нархда акс этадиган харажатлар.

Иқтисодий ёки соф фойда – ялпи пул тушумидан барча харажатлар чиқариб ташлангандан кейин қолган қисми.

Фойда нормаси – фойда массасининг ишлаб чиқариш харажатларига бўлган нисбатининг фоиздаги ифодаси.

Такрорлаш учун саволлар ва топшириқлар:

1. Ишлаб чиқариш сарф-харажатларининг моҳиятини ва таркибини тушунтиринг.

2. Ички ва ташқи харажатлар ўртасидаги фарқ нимадан иборатлигини мисол орқали тушунтиринг.

3. Ўртача доимий, ўзгарувчи ва умумий харажатларнинг мазмуни ҳамда уларнинг аҳамиятини тушунтириб беринг.

6. Фойданинг мазмуни ва манбаини тушунтиринг.

7. Иқтисодий фойда ва бухгалтерия фойдасининг фарқи нимада? Уларнинг шаклланиш тартибини тушунтириб беринг.

8. Ялпи фойданинг тақсимланиш тартибини тушунтириб беринг. Мулкчилик ва хўжалик юритиш шаклларининг турлилиги фойданинг тақсимланиш тартибига қандай таъсир кўрсатади?

9. Фойда массасига таъсир кўрсатувчи омилларни изоҳлаб беринг.

10. Ишлаб чиқариш ресурслари таркибидаги қуйидаги ўзгаришлардан қайсилари узоқ муддатли даврдаги харажатларга киради:

а) компания нефтни қайта ишловчи янги ускунани ўрнатади;

б) корхона яна 200 ишчини ёллайди;

в) фермер ўз участкасида қўлланиладиган ўғит миқдорини кўпайтиради;

г) фабрикада учинчи смена жорий қилинади.

11. Сарфларнинг қуйидаги турлари харажатларнинг қайси туркумига тегишли эканлигини аниқланг: маҳсулот рекламасига сарфлар, корхона чиқарган заёмлар бўйича фоиз тўловлари; хом ашёга сарфлар, кўчмас мулкка солиқ тўловлари, бошқарув ходимлари маоши; ишчиларга иш ҳақи тўловлари; амортизация ажратмаси.

12. Қуйидаги келтирилган маълумотлардан фойдаланиб фойда нормасини ҳар иккала усулда ҳисобланг: умумий фойда – 250 минг сўм; ишлаб чиқариш харажатлари – 1250 минг сўм; авансланган маблағлар (асосий ва айланма капитал) – 2500 минг сўм.

Натижаларни таққослаб, изоҳлаб беринг.